

GMINA DRWINIA  
DRWINIA 57  
32-709 DRWINIA  
NIP 683-17-18-453

Drwinia, dnia 30.10.2018 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

W postępowaniu poniżej 30 000 euro - art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

Wójt Gminy Drwinia zaprasza do złożenia oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę.

Przedmiotem zamówienia jest: **Zarządzanie projektem pn.: „Podniesienie efektywności energetycznej obiektów publicznych jako element systemowego podejścia do ochrony środowiska naturalnego w powiatach: proszowickim, bocheńskim i miechowskim” w zakresie przewidzianym dla partnera projektu – Gminy Drwinia. Numer Projektu RPMP.04.03.02-12-0335/16.**

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zarządzaniu projektem pn.:

„Podniesienie efektywności energetycznej obiektów publicznych jako element systemowego podejścia do ochrony środowiska naturalnego w powiatach: proszowickim, bocheńskim i miechowskim” w zakresie przewidzianym dla partnera projektu – Gminy Drwinia obejmującym głęboką termomodernizację trzech budynków użyteczności publicznej (Zespół Szkół w Mikuszowicach, Budynek byłej szkoły w Wyżycach, Budynek wiejski (świetlica) w Świniarach) zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie projektu.

Zakres prac obejmuje:

- Nadzór nad prawidłową realizacją merytorycznych oraz finansowych działań projektu pn. „Podniesienie efektywności energetycznej obiektów publicznych jako element systemowego podejścia do ochrony środowiska naturalnego w powiatach: proszowickim, bocheńskim i miechowskim” zakres Partnera Gmina Drwinia realizowanego z dofinansowaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
- Utrzymywanie kontaktów i prowadzenie korespondencji z Partnerem Wiodącym oraz Instytucją Zarządzającą;
- Monitorowanie realizacji harmonogramu rzeczowo- finansowego Projektu,
- Przygotowywanie i przekładanie Zamawiającemu projektów pism, wyjaśnień oraz informacji dla Partnera Wiodącego;
- Przygotowywanie na wezwanie IZ RPO WM lub Zamawiającego dodatkowych informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu
- Weryfikacja dokumentów przekładanych przez Zamawiającego
- Przygotowywanie wniosków o płatność
- Monitorowanie postępów i poziomu osiągnięcia rezultatów projektu oraz postępu finansowego w poszczególnych okresach;
- Zgłaszanie do Partnera Wiodącego poprzez Partnera Projektu wszelkich zmian w realizacji i budżecie projektu, przygotowanie projektów zmian merytorycznych i budżetowych;



- Nadzór nad prawidłową realizacją promocji projektu – zapewnienie zgodności wizualizacji materiałów informacyjno – promocyjnych z umową oraz wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach RPO WM;
- Śledzenie dokumentów, wytycznych, które w trakcie realizacji projektu mogą ulec zmianie w celu zapewnienia zgodności projektu z wytycznymi, jak również prawem RP i UE.

#### Warunki płatności:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez strony protokół odbioru wykonanych usług. Należność Wykonawcy przekazywana będzie na rachunek wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.

Zadanie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach **Działania 4.3** Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym **Poddziałanie 4.3.2** Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – spr.

#### Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

**79421000-1** - Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

**79420000-4** - Usługi związane z zarządzaniem

## 2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: w okresie realizacji i rozliczenia zadania przez Gminę Drwinia

- przewidywany termin rozpoczęcia usługi: od dnia podpisania umowy,
- przewidywany termin zakończenia i rozliczenia usługi: **31 październik 2019 r.**

## 3. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

- a) **Kryterium „Cena”:**

Znaczenie kryterium „Cena” (C) – 100% (najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 100 pkt. w tym kryterium).

Ocenić podlegać będzie całkowity koszt realizacji Zamówienia - uwzględniający wszelkie niezbędne prace i czynności.

Cena podawana jest przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

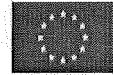
Ocenić podlega cena całkowita (w złotych brutto)

Dla kryterium „Cena” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$C = C_{\min} / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min – cena brutto oferty najtańszej



C o – cena brutto oferty ocenianej

UWAGA: Wynik będzie zaokrąglany do dwóch miejsc po przecinku.

## 2) Wybór oferty

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą tą ofertę, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów. Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania bez podania przyczyny. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie lub pisemnie na wniosek zainteresowanych.

## 4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie
- 2) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką, bez skreśleń
- 3) ma obejmować całość zamówienia.

## 5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać pocztą na adres Zamawiającego (**Urząd Gminy Drwinia, Drwinia 57, 32-709 Drwinia**) lub złożyć na dzienniku podawczym Zamawiającego (**pok.25**) w zamkniętej kopercie, z dopiskiem **"Oferta na: zarządzanie projektem pn. "Podniesienie efektywności energetycznej obiektów publicznych jako element systemowego podejścia do ochrony środowiska naturalnego w powiatach: proszowickim, bocheńskim i miechowskim"**

2. Termin składania ofert do - **07.11.2018 roku do godziny 15.00.**

Decyduje data wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia wymaganych dokumentów oraz do wyjaśnienia treści złożonej oferty.

6. Osobą uprawnioną do udzielania informacji w niniejszej sprawie jest: Rafał Hajduk tel. tel. 12 284 98 14, e-mail: r.hajduk@drwinia.pl

Główny Specjalista

Rafał Hajduk

.....  
( prowadzący postępowanie )

.....  
( zatwierdził )

.....  
Mateusz Kracik  
Z-ca Wójta

Załączniki :

1. Wzór oferty
2. Projekt umowy